Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Cosenza

Lettera inviata solo tramite portale "acquistiinretepa" MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023.

A
Gent.mo
Ingegnere Giuseppe Macrì
via Vincenzo Cappelleri n.7
89047 - Roccella Ionica (RC)
ing.giuseppemacri@gmail.com

Oggetto: Invito alla procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di architettura e ingegneria per il Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nell'ambito dell'intervento " ISTITUTI DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA – DEFINIZIONE DI LIVELLI STANDARD PER UNA CONSERVAZIONE PREVENTIVA NEI MUSEI ARCHEOLOGICI DELLA DRM CALABRIA. Annualità 2022-2024 – Importo € 400.000,00. Legge 190/2014 - cap. 2.1.2.020, art. 2.02.03.06.001/H "Progetti finanziati con fondi MiC - L. 190/2014. CUP F89D22000700001".
Operatore economico: Ing. Giuseppe Macrì.

LETTERA D'INVITO – DISCIPLINARE

La presente lettera-disciplinare costituisce invito alla procedura per l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria per il " Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36, nell'ambito dell'intervento " ISTITUTI DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA – DEFINIZIONE DI LIVELLI STANDARD PER UNA CONSERVAZIONE PREVENTIVA NEI MUSEI ARCHEOLOGICI DELLA DRM CALABRIA. Annualità 2022-2024 – Importo € 400.000,00. Legge 190/2014 - cap. 2.1.2.020, art. 2.02.03.06.001/H "Progetti finanziati con fondi MiC - L. 190/2014. CUP F89D22000700001", da svolgersi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica "acquisitinretepa " - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
Stazione appaltante: DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA - Via G.V. Gravina - Palazzo Arnone - 87100 Cosenza C.F. 98108420781, COD. Univoco 1IWWFX, tel. 0984795639.
email: drm-cal@cultura.gov.it - PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it

RUP: Dott.ssa Elisa Nisticò
elisa.nistico@cultura.gov.it

Oggetto dell'appalto
L'affidamento ha per oggetto il Servizio tecnico di ingegneria e architettura, da affidarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del d.lgs. 36/2023.
La prestazione prevede l'esecuzione delle seguenti attività:
1. il **Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione**, ai sensi dell'art. 91 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
2. il **Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione**, ai sensi dell'art. 92 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, ai sensi dell'art. 91 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. prevede l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal d.lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da

osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. Inoltre, il Coordinatore dovrà assicurare che gli oneri della sicurezza stimati siano considerati separatamente dalle voci di spesa che saranno soggette al ribasso d'asta o ad offerta. Mentre i contenuti minimi del servizio previsto per il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione sono quelli previsti, ai sensi dell'art. 92 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., dalla legislazione vigente in materia di lavori pubblici. Il professionista dovrà fornire tutta la documentazione necessaria, firmata dallo stesso ed eventualmente controfirmata da soggetti competenti per materia, in numero adeguato di copie, ivi compresa quella per la Stazione Appaltante, oltre che su supporto informatico.
In ordine ai lavori in oggetto, il RUP si riserva inoltre la facoltà di avvalersi di eventuale supporto di personale tecnico specializzato in possesso di specifiche competenze coerenti con gli interventi da attuarsi, con il quale il Coordinatore per la Sicurezza dovrà necessariamente coordinarsi.

Ammontare dell'appalto e modalità di pagamento
L'importo del corrispettivo posto a base di affidamento per il presente incarico è calcolato in base alle tabelle del D.M. 17/06/2016, come modificate dall'allegato I.13 del d.lgs. 36/2023, ed è pari € euro € 5.000,00 (euro cinquemila/00), oltre contributo previdenziale del 4% (pari a 200,00 €) e oltre IVA al 22%.
Il corrispettivo è comprensivo di tutte le attività previste dal presente Capitolato, nessuna esclusa.
Sono altresì compresi nel corrispettivo:

- sopralluoghi;
- trasferte;
- partecipazione a riunioni;
- utilizzo di attrezzature informatiche;
- predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa;
- ogni ulteriore onere necessario al corretto svolgimento del servizio.

Le competenze relative all'incarico in oggetto saranno liquidate, a seguito di attestazione del RUP di regolare svolgimento della prestazione, secondo la seguente tempistica:

- I acconto a consegna del PSC pari al 50% dell'importo, a seguito di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione del servizio
- II acconto- saldo finale, pari al restante 50% dell'importo a conclusione del servizio.

Non saranno riconosciuti compensi aggiuntivi per attività riconducibili alle prestazioni oggetto del presente affidamento.
Il pagamento sarà disposto previa:

- emissione della fattura elettronica;
- attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni da parte del RUP;
- verifica della regolarità contributiva dell'Affidatario.

I pagamenti saranno effettuati nei termini previsti dalla normativa vigente.
Le competenze relative all'incarico in oggetto saranno liquidate dietro presentazione di fattura elettronica, a 30 giorni dalla data di ricevimento tramite sistema SDI, Sistema di Interscambio, gestito dall'Agenzia delle Entrate. Ciascuna fattura dovrà essere intestata alla Direzione Regionale Musei Nazionali Calabria – Codice Fiscale: 98108420781 e dovrà riportare la descrizione del servizio e il CIG del servizio. Le fatture così composte andranno trasmesse in formato elettronico mediante il seguente codice IPA (univoco): 1IWWFX - PEC di fatturazione: drm-cal.fatt@pec.cultura.gov.it.

Requisiti di partecipazione
L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà essere in possesso dei requisiti idonei all'assolvimento dell'incarico in oggetto, così come richiesto dall'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023 e non dovrà trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, previste dagli artt. 94- 98 del citato decreto legislativo.

Condizioni e durata dell'incarico
Le attività di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori avranno una durata di **180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi** e si concluderanno con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori eseguiti.
Tali termini potranno subire delle variazioni in seguito all'andamento della procedura amministrativa e delle fasi di cantiere, pertanto le attività si intendono comunque concluse al termine dei lavori e dell'acquisizione della funzionalità delle opere.

L'Affidatario del Servizio, inoltre, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per assolvere l'incarico di cui trattasi e di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità legale per l'espletamento del mandato in questione.
L'Affidatario non ha diritto allo scioglimento del contratto né ad alcuna indennità qualora i servizi, per qualsiasi causa non imputabile alla Stazione Appaltante, non vengano ultimati nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.
Al fine di assicurare il costante controllo e riscontro sulle attività prestazionali, per la celere verifica della progettazione, l'operatore economico dovrà:

-consentire il continuo monitoraggio da parte della Stazione Appaltante dello stato di avanzamento della progettazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento;

-identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sulle tempistiche della progettazione, comunicarle tempestivamente alla Stazione Appaltante, proponendo le adeguate azioni correttive;

-identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso del progettista, comunicandole alla Stazione Appaltante con la tempistica dovuta, affinché la stessa possa adottare le opportune determinazioni.

Il RUP potrà, a suo insindacabile giudizio e senza che questo possa giustificare la richiesta di ulteriori compensi da parte del soggetto incaricato, disporre l'esecuzione di specifici incontri al fine di far fronte a particolari problematiche che dovessero emergere in fase di progettazione. Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di disporre eventuali modifiche del contratto nei casi e nei limiti previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, mediante apposito provvedimento.
Ogni eventuale modifica delle prestazioni dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante e formalizzata mediante apposito atto. Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di disporre eventuali modifiche del contratto nei casi e nei limiti previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, mediante apposito provvedimento.
Ogni eventuale modifica delle prestazioni dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante e formalizzata mediante apposito atto.Ogni eventuale modifica delle prestazioni dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante e formalizzata mediante apposito atto.

Documentazione

Il titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico dovrà compilare e trasmettere, unitamente all'offerta economica, la seguente documentazione:
1) Dichiarazione di accettazione incondizionata della presente lettera d'invito e del Capitolato da restituire firmati digitalmente;
3) Documento riconoscimento del/i professionista/i;
4) Dichiarazione art 16 D.lgs 36/2023;
5) Dichiarazione di riconoscere remunerativa l'offerta economica presentata e di accettazione ad avviare le prestazioni in via d'urgenza;
6) Curriculum Vitae;
7) Informativa sulla Privacy;
9) Dichiarazione di impegno a stipulare la garanzia definitiva;
10) Patto di integrità;
11)DGUE
12) Polizza responsabilità civile professionale;
13) Dichiarazione Dati Anagrafici - Fiscali - Previdenziali 2026
La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0), pertanto, l' O.E. è obbligato a popolare e autorizzare il suddetto fascicolo.

Polizza responsabilità civile e garanzia definitiva

L'Affidatario dovrà essere in possesso, per tutta la durata dell'incarico, di idonea polizza di responsabilità civile professionale, con massimale adeguato alla natura e all'importo delle prestazioni affidate.
La polizza dovrà coprire i rischi derivanti dall'attività professionale svolta e dovrà essere mantenuta efficace fino alla conclusione dell'incarico.
Inoltre, la garanzia definitiva, disciplinata dagli articoli 53 e 117 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è prestata a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e resta regolata dalle disposizioni del Codice dei contratti pubblici e della normativa vigente.
Le modalità di costituzione, l'ammontare, l'eventuale riduzione, lo svincolo e ogni altro aspetto concernente la garanzia definitiva sono disciplinati dalle disposizioni del D.Lgs. 36/2023.

Proprietà degli elaborati
Tutta la documentazione predisposta nell'ambito dell'incarico, comprese relazioni, verbali, check-list, elaborati, studi, report e ogni ulteriore documento prodotto dall'Affidatario, resterà di esclusiva proprietà della Direzione Regionale Musei Nazionali Calabria.
La Stazione Appaltante potrà utilizzarla, modificarla, integrarla e riprodurla senza limitazione alcuna, fermo restando il riconoscimento della paternità intellettuale dell'opera nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Obbligo di riservatezza
L'Affidatario è tenuto a mantenere la massima riservatezza su dati, informazioni, elaborati e documenti acquisiti nello svolgimento dell'incarico.
È fatto divieto di divulgarne il contenuto senza preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante.
L'obbligo permane anche dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

Tracciabilità dei flussi finanziari
L'Affidatario assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni.
L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità costituisce causa di risoluzione del contratto.

Trattamento dei dati personali
Le Parti si impegnano al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e delle ulteriori disposizioni vigenti.

Rinvio normativo
Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito trovano applicazione:

- il relativo Capitolato Tecnico Prestazionale
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- gli Allegati al Codice dei contratti pubblici;
- il D.Lgs. 42/2004;
- il Codice Civile;
- ogni altra disposizione normativa applicabile.

Contratto
Il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula generato dal Portale Acquisti in rete - Mepa.
La presente lettera d'invito non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante e non costituisce diritto o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.
La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'eventuale affidamento senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati e di esperire altre forme di indagini di mercato o procedure di gara.
Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, si rimanda a quanto definito dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
Per informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Dott.ssa Elisa Nisticò, elisa.nistico@cultura.gov.it.
Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, si rimanda a quanto definito dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
alessandra.biasone@cultura.gov.it

Per accettazione
Ing. Giuseppe Macrì

IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott. Fabrizio Sudano
(In forza del decreto del Direttore Generale Musei n. 806 del 6/11/2026)